

Maak het verleden tastbaar, het heden zichtbaar en de toekomst leefbaar.

Ben jij een geboren organisator die met plezier bezoekers helpt bij het plannen van hun museumbezoek? Kun je overzicht houden in een stroom van aanvragen, telefoontjes en reserveringen – en houd je ook nog van cultuur en erfgoed? Dan ben jij misschien wel de nieuwe collega die wij zoeken!

Medewerker Reserveringen

28 uur per week (0,78 fte)

Wie zijn wij?

Museum De Bastei is een eigentijds museum op een unieke, historische locatie. Op deze bijzondere plek komen rivier, (bouw)historie en natuur samen en vormen zo een eeuwenoud en inspirerend erfgoed van het rivierengebied. In het museum ontdekken bezoekers verhalen over het leven in, om en aan de rivier de Waal bij Nijmegen, gezien vanuit de locatie van de 16e-eeuwse bastei. Een gemotiveerde staf en een grote groep enthousiaste vrijwilligers leveren hun diensten aan ruim 55.000 bezoekers per jaar.

Wie ben jij?

- Je bent enthousiast, servicebewust en oplossingsgericht.
- Je bent stressbestendig, behoudt het overzicht en stelt de juiste prioriteiten.
- Je communiceert helder en vriendelijk – in Nederlands, Engels én Duits.
- Je bent accuraat
- Je hebt ervaring met hospitality, klantenservice of groepsreserveringen (pré)
- Affiniteit met erfgoed, educatie of cultuur.
- Je bent bereid om in drukke tijden extra te werken.

Wat ga je doen?

Je maakt deel uit van het team Bedrijfsvoering. Je vormt hét aanspreekpunt voor reserveringen, educatieve programma's en zakelijke aanvragen. Je behandelt aanvragen voor groepsbezoeken, rondleidingen, schoolprogramma's en zaalverhuur. Je begeleidt het gehele traject: van aanvraag tot ontvangst:

- Je beantwoordt telefoontjes en e-mails van de aanvragers.
- Je denkt met de klant mee over een passend programma en stelt complete arrangementen samen.
- Je stelt offertes op, maakt plannings en zorgt voor de indeling van rondleiders, museumdocenten, cateraar en andere afdelingen.
- Je registreert alles nauwkeurig in het reserveringssysteem en zorgt voor een soepele (interne) afstemming, zodat iedereen op de hoogte is.

Wat bieden wij?

Je werkt in een inspirerende omgeving met een bevlogen team en krijgt de vrijheid om jouw ideeën vorm te geven. Het bruto maandsalaris is conform de CAO Sociaal Werk ingedeeld in schaal 4 (minimaal € 2.430 / maximaal € 3.485 op basis van een 36-urige werkweek) met daarboven op 8% vakantiegeld en 8,3% eindejaarsuitkering.

Daarnaast bieden wij de volgende arbeidsvoorwaarden:

- Een aanstelling voor een jaar met uitzicht op verlenging.
- Pensioenopbouw via Zorg en Welzijn.
- Reiskostenvergoeding.
- Vergoeding voor thuiswerken.
- Deelname aan persoonlijk loopbaanbudget.

Interesse?

Is deze baan je op het lijf geschreven? Stuur dan jouw motivatie en CV voor 14 september 2025 naar Museum De Bastei, t.a.v. Carla Thielen via mailadres vacatures@debastei.nl.

Museum De Bastei wil een net zo diverse en inclusieve organisatie zijn als de bezoekers die het trekt. We nodigen daarom een brede groep van harte uit te solliciteren.

Voor inhoudelijke vragen kun je contact opnemen met Carla Thielen (hoofd Bedrijfsvoering) via telefoonnummer 024-3297070 (maandag t/m woensdag)